

**Alliez-vous responsabilités managériales et approche terrain,
dans l'environnement des compagnies aériennes et du ticketing, au plus proche de la clientèle ?**

Nous sommes une entreprise suisse dynamique de services de niche et de prestations complémentaires, présente dans les aéroports de Zurich, Bâle et Genève, comptant environ 750 collaboratrices et collaborateurs. Notre clientèle comprend des compagnies aériennes internationales, des tour-opérateurs et des sociétés de services au sol. Pour notre station de Genève, nous recherchons, **de suite ou à convenir, un e**

Head Operations Geneva 80 - 100% (w/m/d)

Dans cette fonction, vous dirigez la station de Genève avec un regard porté sur la qualité, l'organisation et la rentabilité, et veillez au bon déroulement des opérations quotidiennes. Vous êtes rattachée à notre Director Northwestern Switzerland et constituez un soutien fiable. Grâce à votre planification anticipative des ressources, à votre style de management motivant et à votre implication proactive dans le ticketing aérien, vous faites évoluer résolument notre station de Genève vers l'avenir.

Vos responsabilités:

- Direction opérationnelle, du personnel et financière de la station de Genève (env. 30 à 60 collaborateurs/trices selon la saison)
- Garantie d'une qualité de service élevée ainsi que du respect des exigences légales, des directives internes et des standards opérationnels
- Participation active au service de ticketing en horaires de rotation (40 à 60 %), y compris la tenue des journaux de caisse et des décomptes
- Encadrement, recrutement, formation et développement des collaboratrices et collaborateurs
- Responsabilité de la planification des ressources et des affectations ainsi que du développement stratégique de la station
- Garantie d'une collaboration orientée service avec nos clients et partenaires aéroportuaires
- Coreponsabilité du budget et du résultat opérationnel
- Entretien des contacts et représentation du site de Genève auprès des parties prenantes internes et externes
- Participation à divers projets, puis à leur mise en œuvre, ainsi qu'à l'acquisition de nouveaux clients

Votre profil:

- Formation commerciale achevée ou formation de base proche du ticketing ; des qualifications complémentaires en gestion d'entreprise ou en management constituent un atout
- Plusieurs années d'expérience managériale, idéalement dans l'aviation ou le secteur du voyage
- Très bonne maîtrise écrite et orale du français et de l'anglais (les deux langues au minimum niveau B2-C1) - l'allemand est souhaité mais non indispensable
- Très bonnes connaissances de MS Office ; une expérience des systèmes de ticketing constitue un plus
- Méthode de travail structurée et rigoureuse, associée à une pensée et une action entrepreneuriale
- Proactivité, fortes compétences sociales et capacité à s'imposer
- Goût pour une fonction managériale opérationnelle étroitement liée à l'activité quotidienne
- Sens aigu du service et plaisir du contact direct avec les clients et partenaires
- Aisance avec les chiffres et bonne compréhension de la planification des ressources, de la budgétisation et des enjeux économiques

Nous offrons:

- Une fonction managériale à responsabilité avec une influence directe sur les opérations quotidiennes
- Un domaine d'activité varié avec proximité clientèle et marge de manœuvre
- Des circuits décisionnels courts et une collaboration avec des parties prenantes variées
- La possibilité de contribuer à la conception et au développement des procédures et processus au sein de la station
- Une ambiance de travail collégiale et véritable esprit d'équipe
- Un environnement aéronautique multiculturel et international directement à l'aéroport de Genève
- Des avantages et bénéfices attractifs, y compris des possibilités de stationnement ou des abonnements de transports publics

Envie de mettre votre leadership au service d'un environnement aérien dynamique et de participer activement à l'avenir de notre station de Genève ?

Rejoignez notre équipe à Genève et [postulez dès maintenant !](#)